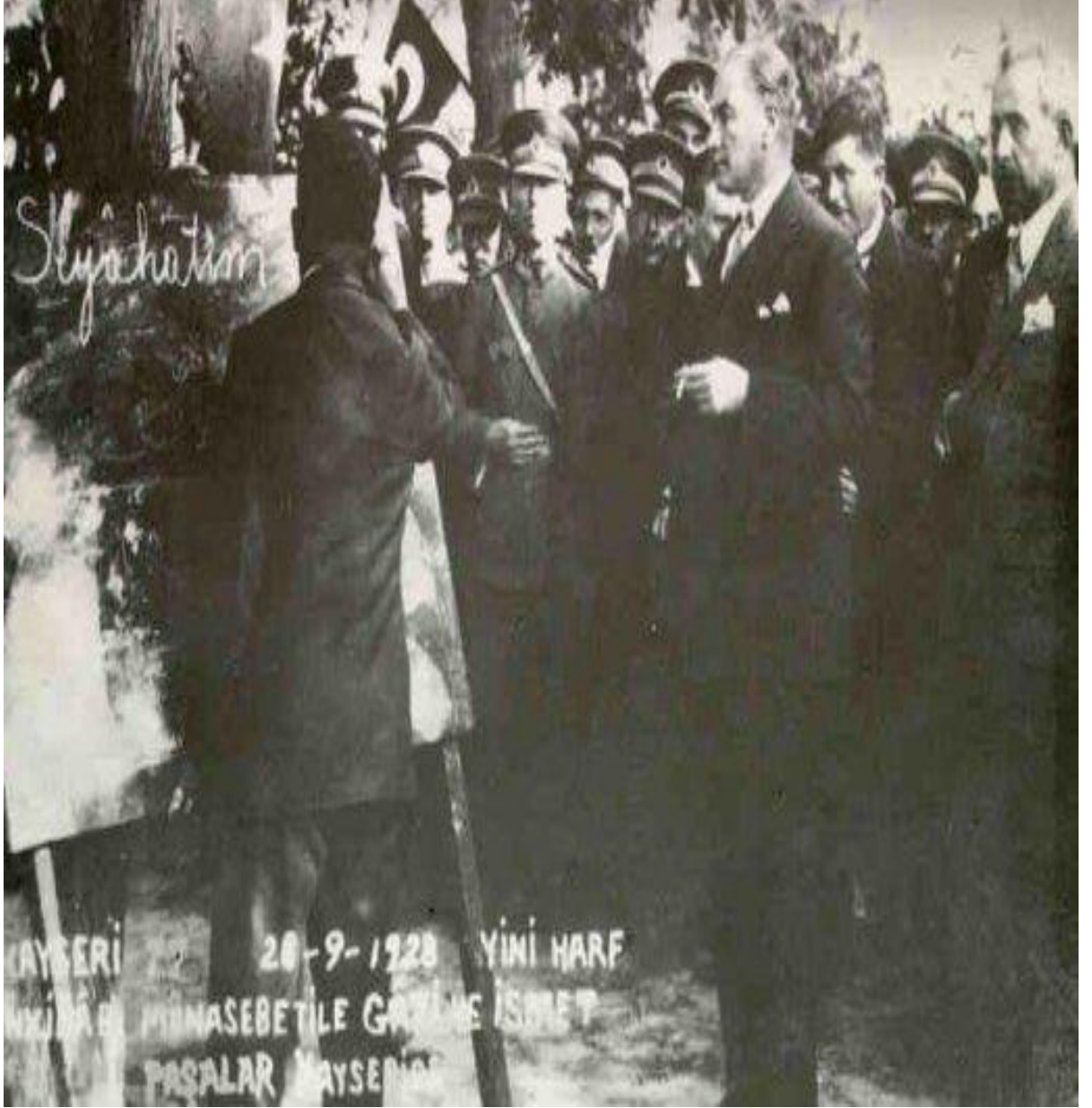




NURİ HAS ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI



2015-2019
STRATEJİK PLANI



SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modellerli içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağılı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğı çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğümüzün 2010-2014 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2015-2019 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2020 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Kayseri eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiğı akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Ömer CEVAHİR

Okul Müdürü

GİRİŞ

Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü olarak tüm faaliyetlerimizdeki verimliliği artırarak, çevreye duyarlı olma felsefesinden taviz vermeden, insana hizmet etmenin onurunu hissederek, personelimizin her türlü ihtiyacına karşı hassasiyetten ödün vermeden, tüm hizmet alanlarımızın memnuniyetini her zaman ön planda tutarak, mükemmele ulaşabilmek için çalışmaktayız. Tüm çalışmalarımıza paydaşlarımızı ortak ederek sağladığımız kazanımlarımız stratejik planımızın temelini oluşturdu.

Teknolojide meydana gelen baş döndürücü gelişme dünyayı küçük bir köy haline getirmiştir. Çoğalan dünya nüfusunda, pastadan pay alabilmek veya var olabilmek için çok planlı ve disiplinli çalışmak bir zorunluluk haline gelmiştir. Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü olarak, Milletimizi eğitim yolu ile çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarabilmek için; ilimizde okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, ortaöğretimde yüzde yüz okullaşma oranının gerçekleştirilmesi ve mesleki eğitime yönelmeyi üst seviyeye çıkarmak suretiyle öğrencilerimizi hayata hazırlama gayreti içerisindeyiz.

Plan Hazırlama Ekibi

1-Ömer CEVAHİR	Okul Müdürü
2-Serdar SOYLU	Müdür Yardımcısı
3-Ayşe ERGÜVEN ÖZDEN	Öğretmen
4-Yasin İLHAN	Öğretmen
5-Ayşe AK	Öğretmen

GÖRSEL KAPAK.....	3
SUNUŞ.....	4
GİRİŞ	5
GRAFİK ŞEKİL VE TABLOLAR.....	8
I. BÖLÜM.....	10
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
A. Stratejik Planlama Süreci	10
B. Stratejik Plan Modeli.....	11
II. BÖLÜM.....	14
DURUM ANALİZİ.....	14
A. TARİHİ GELİŞİM	14
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	14
C. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER	14
D.PAYDAŞ ANALİZİ	14
E.KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ	20
1. KURUM İÇİ ANALİZ	20
2. KURUM DIŞI ANALİZ.....	21
3. GZFT	24
4. SORUN/GELİŞİM ALANLARI.....	27
5. NURİ HAS ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜSTRATEJİK PLAN MİMARİSİ	27
III. BÖLÜM	29
GELECEĞE YÖNELİM (ÖRNEK)	29
DEĞERLERİMİZ:	29
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	30
TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
1. Stratejik Amaç.....	31
1.1. Stratejik Hedef	31
TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	33
2. Stratejik Amaç.....	33
2.1. Stratejik Hedef	33
2.2. Stratejik Hedef	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.3. Stratejik Hedef	34
TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	36

3. Stratejik Amaç.....	36
3.1. Stratejik Hedef	36
3.2. Stratejik Hedef	37
3.3. Stratejik Hedef	38
IV. BÖLÜM	40
MALİYETLENDİRME	40
V. BÖLÜM.....	41
İZLEME ve DEĞERLENDİRME	41

GRAFİK ŞEKİL VE TABLOLAR

Tablo 1: Nuri Has Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi.....	10
Tablo 2:Paydaşların Önceliklendirilmesi	16
Tablo 3: Matris 1 ...okulu Faaliyet Alanı Ürün / Hizmet Matrisi.....	18
Tablo 4:Matris 2 Nuri Has Ortaokulu Etki Önem Matrisi	19
Tablo 5 : Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğüpersonel yapısı.....	21
Tablo 6 : Nuri Has Ortaokulu Teknolojik Alt Yapısı.....	21
Şekil 1: 2015-2019 Stratejik Plan Temel Yapısı	12
Şekil 2: 2015-2019 Stratejik Plan Oluşum Şeması	13
Şekil 3: Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü Örgütsel Yapı	20

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ADNK	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
CBS	Coğrafi Bilgi Sistemi
HEM	Halk Eğitim Merkezi
İŞKUR	İş Kurumu
KOBİ	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
METEM	Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi
MTSK	Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
Ö	Özel
PEST	Politik- Ekonomik- Sosyal ve Teknolojik analizi
PG	Performans Göstergesi
R	Resmi
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı
SPKE	Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
STEM	Bilim (Science), Teknoloji (Technology), Mühendislik (Engineering) ve Matematik (Mathematics)
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
SWOT	(GZFT) Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit
TEOG	Temel Eğitimden Orta Öğretime Geçiş Sınavı
UA	Ulusal Ajans
VHKİ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
YGS	Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı
YVTS	Yerel Veri Tabanı Sistemi

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. Stratejik Planlama Süreci

2015-2019 yıllarını kapsayacak olan Nuri Has Ortaokulu Stratejik Plan'ı aşağıdaki yasal dayanaklara göre hazırlanmıştır:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denmektedir.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2013 yılında yayınlanan 2013/26 nolu genelgesi kapsamında ilimizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilimiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Okul Müdürü başkanlığında, Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere "**Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Kurulu**" kurulmuştur. Kurulda Okul Müdürü, Okul Aile Birliği Başkanı, Müdür Yardımcıları ve Rehber Öğretmen yer almıştır.

Stratejik Planı'nın hazırlanmasında yapılacak işler konusunda planlama ve hazırlık çalışmaları görüşülmüş, Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Yönetici ve kurula belirli dönemlerde rapor sunmak, yöneticinin önerileri doğrultusunda çalışmalarını yürütmek üzere "**Nuri Has Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi**" oluşturulmasına karar verilmiştir

Tablo 1: Nuri Has Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Ömer CEVAHİR	Okul Müdürü	Başkan
Serdar SOYLU	Müdür Yardımcısı	Üye
Yasin İLHAN	Öğretmen	Üye
Ayşe AK	Öğretmen	Üye
Hayriye ÇAY	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye

Müdürlüğümüzce İç paydaşlarımıza ve Dış paydaşlarımızla yapılan görüşme ve toplantılarda Müdürlüğümüz çalışma ve hizmetleri memnuniyetleri ölçülmeye çalışılmıştır. Çalışmalar belirli dönemlerde “Kayseri MEB Arge Stratejik Plan Üst Kurulu”na sunulmaktadır. Bu kapsamda iş planımızda belirtilen tarihlerde planın geldiği aşamalar hakkında üst kurula brifingler verilmiştir

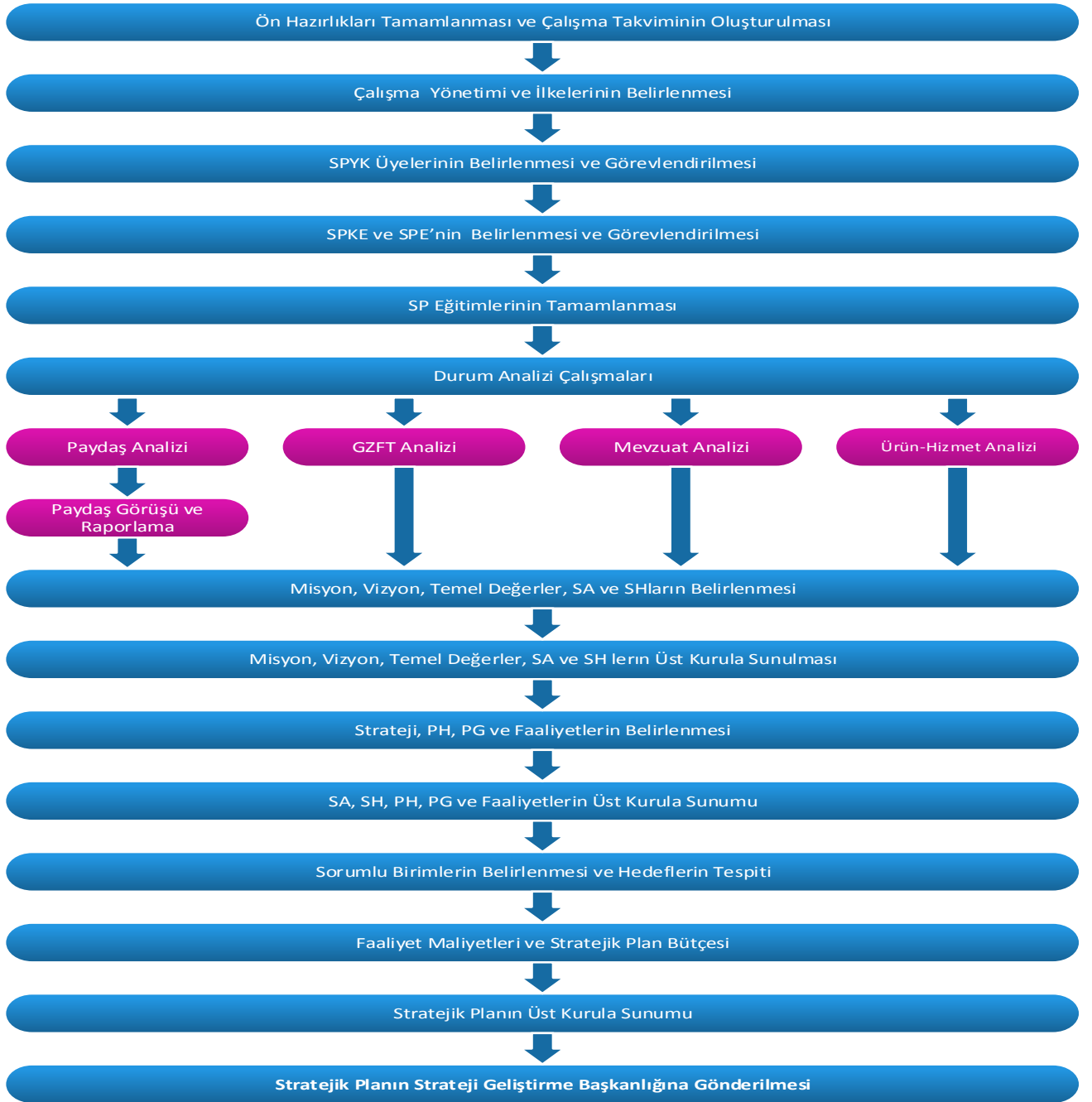
Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan ve 2015-2019 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında iç paydaşlarımızın Müdürlüğümüzün faaliyetlerini nasıl gördüklerine ilişkin görüşlerini içeren iç paydaş çalışmaları yapılmıştır.

Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü'nün görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu iç ve dış paydaşlarını belirlemiştir. İç ve dış paydaş analiz sonuçlarına göre paydaşlarımızın Müdürlüğümüzü nasıl gördüğü ortaya konmuş, güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde oldukça faydalı olmuştur. Bu kapsamda yapılan 2 çalıştayda ortaya konan öncelikler SWOT çalışması sırasında dikkate alınmıştır. Çalışmalarda fikir tepsisi yöntemi, kök sorun analizi ve beyin fırtınası yöntemleri kullanılmıştır.

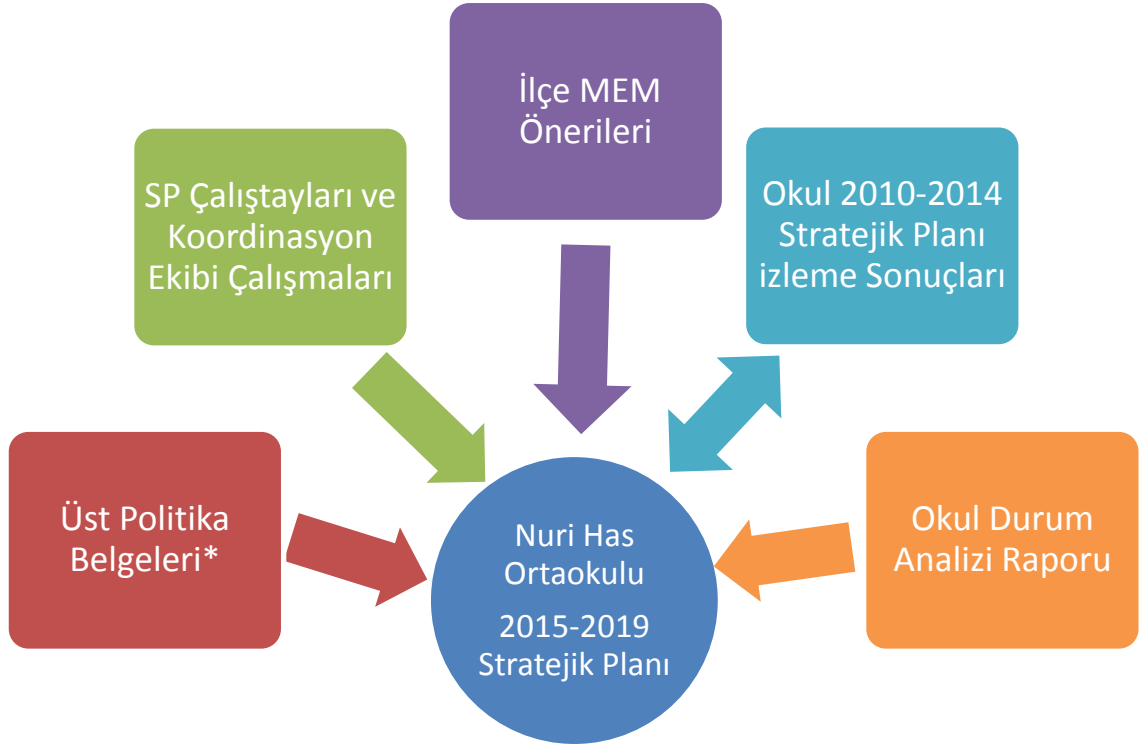
B. Stratejik Plan Modeli

Müdürlüğümüzün 2015-2019 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

Şekil 1: 2015-2019 Stratejik Plan Temel Yapısı



Şekil 2: 2015-2019 Stratejik Plan Oluşum Şeması



II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2015-2019 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları – ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

Nuri Has Ortaokulu 1958 yılında Nuri Has'ın bağışları ile yaptırılmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planı hazırlanırken yapılan çalışmalar içinde bulunan yasal mevzuat ve Mevzuat analizi hakkında iki strateji izlenmiştir. İlk olarak müdürlüğümüz bünyesinde çalışan şef pozisyonunda görevli personel ile toplantı yapılmıştır. Yapılan ilk toplantıda yeni plan dönemi hakkında bilgiler verilirken müdürlüğümüzün ürettiği hizmetlerin toplanması ve bunların paydaşlarımız ile eşleştirilmesi çalışması için Müdürlüğümüz ARGE birimince YVTS veri tabanı içerisinde üretilen yazılım tanıtıldı. 1 aylık süre sonunda, bir araya gelen üyelerimiz aracılığı ile mevzuat havuzu yeniden kontrolden geçirilmiştir. Kontroller sonucunda, ekleme ve çıkarma çalışmaları yapılarak mevzuat havuzu halini almıştır.

B. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER

Okulumuz yasalarla belirlenen görevlerini yerine getirmekle görevlendirilmiştir. Bu kapsamda analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır.

Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü faaliyet alanları;

- 1) Eğitim Öğretim Hizmetleri
- 2) Sosyal ve Kültürel Hizmetler
- 3) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri
- 4) Yönetmelik Görevler

Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

D.PAYDAŞ ANALİZİ

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Nuri Has

Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilimizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Son olarak Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayrımlandırılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcıları da, temel ve stratejik konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır. Paydaş analizinde aşamalar:

- a) Paydaşların tespiti
- b) Paydaşların öncelikle dirilmesi
- c) Paydaşların değerlendirilmesi
- d) Görüş ve önerilerin alınması

1. Paydaşların Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında, kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi, kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinin de, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi indirgenmiştir. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Tablo 2:Paydaşların Önceliklendirilmesi

PAYDAŞLAR	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi
Okul İdaresi	√					
Öğretmenler		√				
Veliler			√			
Öğrenciler			√			
Okulun Destek Personeli		√				
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				√	√	
İl Milli Eğit. Md.	√					
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√					
Diğer Okullar					√	
Valilik				√		
Kaymakamlık				√		
Yerel yönetimler (Belediyeler)					√	
STK(Vakıf, dernek)					○	
Medya kuruluşları					○	
Diğer Kamu Kurumları				√		
Mezunlarımız					○	
Okul aile birliği				√		√
İl ve İlçe Çapındaki Ders Zümreler				√		
RAM				√		
Kültür- sanat ajansları					○	
Meslek odaları					○	

PAYDAŞLAR	İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar			Yararlanıcı	NEDEN PAYDAŞ	Önem Derecesi'Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1''
		Temel o.	Stratejik o.	Tedarikçi			
Okul İdaresi	X					İç P.: Kurum çalışanı olduğu için	5
Öğretmenler	X					İç P.: Kurum çalışanı olduğu için	5
Veliler	X				X	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için. İç P.: Okulun eğ.-öğr. faal.şekillendirdikleri için	5
Öğrenciler	X				X	Müşteri: Hizmetlerimizden yar. için. İç P.: Kurumun üyesi oldukları için	5
Okulun Destek Personeli	X					İç P.: Kurum çalışanı olduğu için	5
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		X	X			Temel O.: İşbirliği yapıldığından. Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	5
İl Milli Eğit. Md.	X					İç P.: Bağlı kurum çalışanı olduğu için	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	X					İç P.: Bağlı kurum çalışanı olduğu için	5
Diğer Okullar		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	2
Valilik		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	2
Kaymakamlık		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	2
Yerel yönetimler (Belediyeler)			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
STK(Vakıf, dernek)			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Medya			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Diğer Kamu Kurumları		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	2
Sendikalar			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Mal ve hizmet satan ticari kuruluşlar					X	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	5
Mezunlarımız			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan.	2
Okul aile birliği		X			X	Temel O.: İşbirliği yapıldığından. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	5
İl Çapındaki Ders Zümreleri		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	5
RAM		X				Temel O.: İşbirliği yapıldığından.	5
Kültür -sanat ajansları			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan	2
Meslek odaları			X			Stratejik: Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımızdan	2

3. Paydaşların Değerlendirilmesi

Stratejik Planlama Ekibi, paydaşın / kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar vermiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Tablo 3: Matris 1 Nuri Has Ortaokulu Faaliyet Alanı Ürün / Hizmet Matrisi

PAYDAŞLAR	FALİYET 1			FALİYET 2			FALİYET 3	
	HİZ.	HİZ.	HİZ.	HİZ.	HİZ.	HİZ.	HİZ.	HİZ.
	1	2	3	1	2	3	1	2
Okul İdaresi	√	√	√	√	√	√	√	√
Öğretmenler	√	√	√	√	√	√	√	√
Veliler	√						√	
Öğrenciler	√	√	√	√	√	√		
Okulun Destek Personeli		√	√		√	√		√
Sağlık Kurum ve Kuruluşları	√		√			√		
İl Millî Eğit. Md.	√			√	√	√	√	√
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	√			√	√	√	√	√
Diğer Okullar		√	√	√	√	√	√	
Valilik		√	√			√		√
Kaymakamlık		√	√			√		√
Yerel yönetimler (Belediyeler)		√	√			√		
STK(Vakıf, dernek)Türk		√	√			√		
Medya		√	√			√		
Diğer Kamu Kurumları		√	√			√		
Sendikalar						√		√
Mal ve hizmet satan ticari kuruluşlar		√	√					
Mezunlarımız	√					√		
Okul aile birliği	√	√	√		√	√	√	

İl Çapındaki Ders Zümreler		√	√	√				
Spor Kulüpleri			√					
RAM	√							
KÜLTÜR VE SANAT AJANSLARI		√						
MESLEK ODALARI		√	√					

Tablo 4:Matris 2 Nuri Has Ortaokulu Etki Önem Matrisi

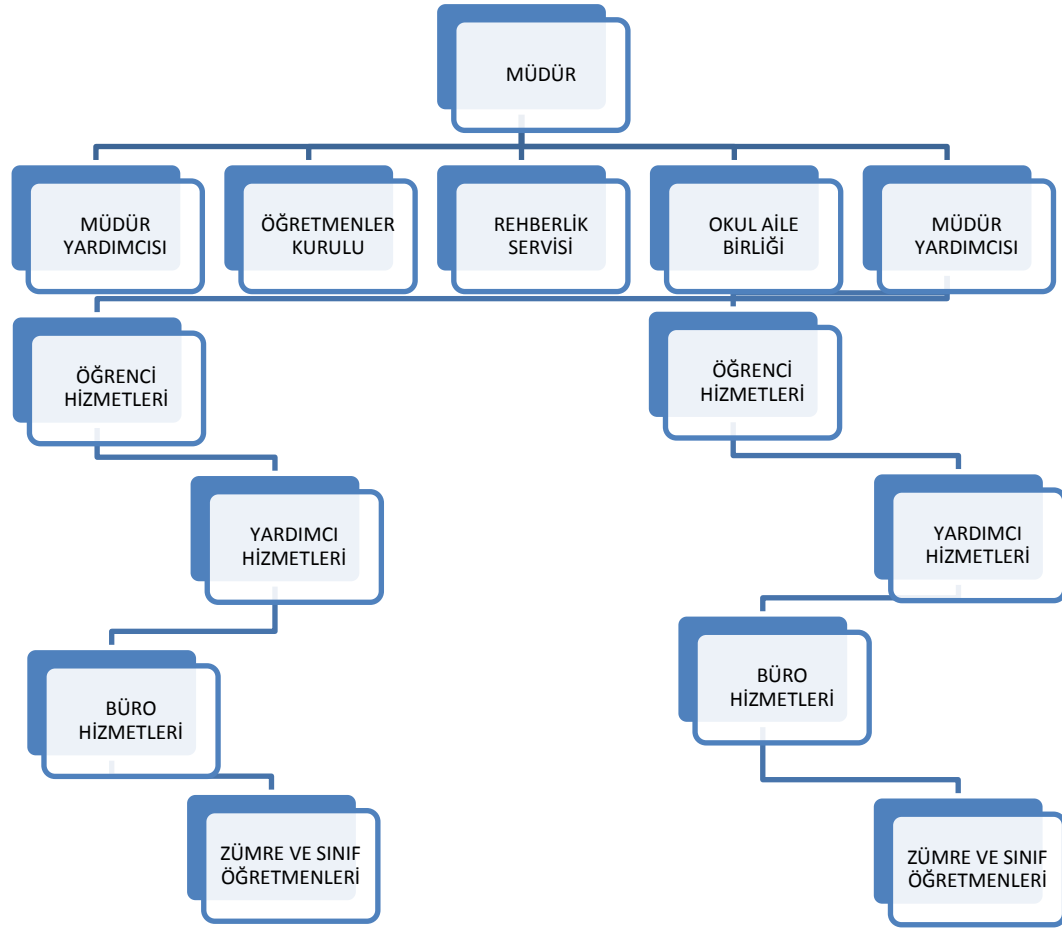
ETKİ ÖNEM	ZAYIF	GÜÇLÜ
ÖNEMSİZ	İzle	Bilgilendir
ÖNEMLİ	Çıkarlarımı Gözet Çalışmalarına Dahil Et	Birlikte Çalış
PAYDAŞ ADI	ETKİ/ÖNEM DEĞERLENDİRME SONUCU	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Önemli-Güçlü	
Melikgazi Kaymakamlığı	Önemli-Güçlü	
Büyükşehir Belediyesi	Önemli-Güçlü	
Öğretmen	Önemli-Güçlü	
Öğrenci	Önemli-Güçlü	
Veli	Önemli-Güçlü	
Okul Aile Birliği	Önemli-Güçlü	
Sivil Toplum Kuruluşları	Önemli-Güçlü	
Hürriyet Mahallesi Muhtarlığı	Önemli-Güçlü	

E.KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

1. KURUM İÇİ ANALİZ

Nuri Has Ortaokulu M¼d¼rl¼ę¼ 05.12.2012 tarih ve 41289672/10.06/204631sayılı Kanun ile y¼netim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve iŐlemlerini bu kanun doğrultusunda y¼r¼tmektedir.

Şekil 3: Nuri Has Ortaokulu M¼d¼rl¼ę¼ Örg¼tsel Yapı



A. İnsan Kaynakları

Tablo 5 : Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü personel yapısı

PERSONEL YAPISI		
	Norm	Mevcut
Yönetici	2	2
Öğretmen	33	33
Hizmetli	1	1

B. Teknolojik Alt Yapı

Tablo 6 : Nuri Has Ortaokulu Teknolojik Alt Yapısı

TEKNOLOJİK ALT YAPI	
Bilgisayar	20 adet
Akıllı tahta	11 adet
projeksiyon	9 adet
Fotokopi makinesi	2 adet
Yazıcı	2 adet

2. KURUM DIŞI ANALİZ

Müdürlüğümüz görev alanına ilişkin üst politika belgeleri incelenerek aşağıdaki başlıklar halinde oluşturulmuştur.

- Kayseri Melikgazi İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- Kayseri Melikgazi İlçe Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı

PEST ANALİZİ

Politik Faktörler

- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması
- Eğitim politikalarının sık sık değişmesi

A. Ekonomik Faktörler

- İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteği
- Hizmet sektöründeki eksiklikler
- AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması
- Bulduğumuz bölgede alt ve orta gelir grubunun yaşıyor olması
- Eşinden ayrılmış kadın velilerimizin ekonomik özgürlüklerinin olmaması

B. Sosyal Faktörler

- Aile yapısının bozulmaya başlaması ve aile bireylerinin bireyselleşmesi
- Boşanmış ve parçalanmış ailelerin sayısındaki artış
- Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- İl genel nüfusunun çoğunluğunun İl merkezinde yaşaması
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekan olmaması
- Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
- Göç ile gelen yabancı uyruklu sayısındaki artış
- Velilerimizin sosyo-kültürel düzeylerinin alt ve orta düzeyde olması

C. Teknolojik Faktörler

- Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
- 3G ve 4G teknolojilerinin öğrenciler arasında yaygınlaşması

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

- Okulların ihtiyaçlarının karşılanması konusunda toplumun bilinçsiz olması
- Okulların etkinliklerine katılımın az olması
- Okula ekonomik katkı sağlamak konusunda gönüllü olmakta zorlanmaları

3. GZFT

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında dış paydaşlara yönelik oluşturulan masa başı değerlendirmeleri yapılmıştır.

	Güçlü yönler	Zayıf Yönler
	<ol style="list-style-type: none">1. Uyumlu ve sağlıklı çalışan bir ekibe sahip olunması2. Velilerin okula ulaşımalarının kolaylıkla sağlanması3. Okulumuzun köklü bir tarihi geçmişe sahip olması.4. Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olması. (derslik sayısı, laboratuvarlar, kütüphane, v.s.)5. Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması.6. Öğretmenlerimizin alanlarında uzman olmaları; genç, dinamik ve yeniliğe açık olmaları.7. Dersler bazında öğrenci başarılarının yüksek olması.8. Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması.9. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayısının fazla olması.10. Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımlarının yüksek	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin eğitime ve öğretmenlere bakış açısının farklı olmasından dolayı yaşanan sıkıntılar2. Velilerin sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yönden alt ve orta grupta olmaları3. Öğrencilerin sosyal yaşantı eksikliği4. Okulun ekonomik kaynak yetersizliği çekmesi.5. Okul-veli iş birliğinin istenen düzeyde olmaması.6. Disiplin uygulamalarında ortak tavrın yeterince sergilenememesi.7. Hizmetli personel sayısının az olması nedeniyle ortak kullanım alanlarının temizliğinde sıkıntı yaşanması.8. Bazı öğretmenlerin teknolojik imkanları yeteri kadar değerlendirememesi9. Sosyo-ekonomik düzeyi düşük velilerin mevcudiyeti.

	<p>olması.</p> <ol style="list-style-type: none">11. Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli yapılması.12. Öğrencilerin okula devamının sağlanması.13. Disiplin olaylarının yok denecek kadar az olması.14. Zümre öğretmenleri arasında güçlü bir iletişim ve işbirliğinin olması, zümre kararlarının uygulanması.15. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.16. Teknolojik alt yapının yeterli olması. Öğrenci ve öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.17. Öğretmen ve öğrenciler arasında güçlü bir iletişim bulunması.	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Fırsatlar	GF	GZ
<p>Mezun olduktan sonra gidilebilecek kaliteli okulların çevrede olması.</p> <p>*Okulun kombi sistemli doğal gazlı ısıtmaya sahip olması.</p> <p>*Okulun müstakil ilkokul şekline dönüştürülmesi.</p> <p>*Okulun, kamu kurum ve kuruluşlar ile özel sektör iş temsilcileriyle ilişkilerinin güçlü olması.</p>		
Tehditler	GT	ZT
<p>1-Okul çevresinde gürültü kirliliğinin fazla olması.</p> <p>2-Çevre güvenliğinin yeterli olmaması.</p> <p>3-Velilerin eğitim ve kültür seviyelerinin düşük olması.</p> <p>4-Öğrenci gelişimlerinin yetersiz olması.</p> <p>5-Parçalanmış aile çocuklarının sahipsiz kalması.</p> <p>6-Velilerin eğitime bakışlarının yetersiz olması.</p>	1.	

4. SORUN/GELİŞİM ALANLARI

Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır.

Gelişim/Sorun Alanları Listesi

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- 1) Okul öncesi eğitimde okullaşma
- 2) Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- 3) Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 4) Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- 1) Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- 2) Okuma kültürü
- 3) Okul sağlığı ve hijyen
- 4) Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- 5) Öğretmen yeterlilikleri
- 6) Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- 1) Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- 2) Çalışanların ödüllendirilmesi
- 3) Hizmetiçi eğitim kalitesi
- 4) Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- 5) Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- 6) Donatım eksiklerinin giderilmesi
- 7) Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- 8) Mevzuatın sık değişmesi
- 9) Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- 10) Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
- 11) Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi
- 12) Bürokrasinin azaltılmaması

5. NURİ HAS ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma

1.1.2. Özel eğitime erişim

1.1.3. Hayat boyu öğrenmeyi geliştirme

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

2.1.1.1. Hazır oluş

2.1.1.2. Sağlık

2.1.1.3. Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4. Kazanımlar

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Öğretim Programları ve Materyalleri

2.1.4. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi

2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Hayata ve İstihdama Hazırlama

2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği ve Hareketlilik

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

3.1.2. İş analizleri ve İş tanımları

3.1.3. Kariyer yönetimi

3.1.4. Elektronik veri toplama ve analiz

3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1. Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.2. Donatım

3.3.Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Bürokrasinin azaltılması

3.3.2. Bürokrasinin azaltılması

3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim

3.3.3.1. Çoğulculuk

3.3.3.2. Katılımcılık

3.3.3.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.4. Kurumsal Rehberlik ve Denetim

III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM (ÖRNEK)

Vizyonumuz: Nuri Kas Ortaokulu olarak, ilkelereimize bağlı kalarak, tercih edilen, örnek alınan bölgemizin ve devamında ilimizin en kaliteli eğitim öğretim , kültür merkezlerinden biri olmaktır.

MİSYON

Misyon
doğru
Atatürk
Türkiye

MİSYON

Misyonumuz

Öğrencilerimizi, Türk milli eğitimin amaçları doğrultusunda Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, ülkesini ve milletini seven Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, milli ve ahlaki değerleri özümsemiş, geleceğe güvenle bakabilen, hedef koyabilen ve koyduğu hedefleri gerçekleştirmede gerekli gayreti gösterebilen, sorunsuz, başarılı,

okuyan, kendini geliştirebilen, soran, sorgulayan, ailesine, topluma, vatanına milletine faydalı sağlıklı düşünebilen bireyler yetiştirmek ve öğrencilerimizi ilkokul programı çerçevesinde iyi bir temel eğitimi vererek ortaokula hazırlamaktır.

DEĞERLERİMİZ:

- 1- ÖĞRENMEYİ ÖĞRENEN
 2. ARAŞTIRIP SORGULAYAN
 3. TÜRK DİLİNİ EN İYİ KULLANAN
 4. ÇAĞIN HEDEFLERİNE KOŞAN
 5. DÜNYA GÜNDEMİNİ TAKİP EDEN
 6. ÇEVRE BİLİNCİNE SAHİP
 7. ELEŞTİREL DÜŞÜNEN
 8. SİSTEMLİ ÇALIŞAN
 9. TARİHİNİ BİLİP GEÇMİŞİNDEN DERS ALAN
 10. AİLESİNE BAĞLI
 11. DEMOKRATİK İLKELERİ ÖZÜMSEYEN
 12. GELİŞME VE DEĞİŞİME AÇIK
 13. VATANSEVER
- GENÇLERİ TOPLUMA KAZANDIRMAKTIR.

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

Bireylerin tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılmaları ve etkin bir şekilde tamamlamaları için ortam ve fırsat sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuz öğrencilerinin plan dönemi sonuna kadar katılımlarını artırmak ve devamsızlıklarını azaltmak

Stratejik Amaç 2.

Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi ve davranışın kazandırılması ile girişimci, özgüven sahibi, sorumluluklarının farkında, öğrenmeye açık bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını artırmak

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yeni ve etkili teknikleri kullanarak öğrencilerin yabancı dil becerilerini artırmak ve daha çok öğrenci ile öğretmeni uluslararası projelerde aktif kılmak

Stratejik Amaç 3.

Eğitime erişimi kolaylaştıracak ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal kapasiteyi oluşturmak için beşeri, fiziki, mali altyapıyı iyileştirmek, yönetim ve organizasyon yapısını güçlendirmek ve enformasyon teknolojilerini etkin kullanmak

Stratejik Hedef 3.1.

Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının geliştirildiği, verilerin elektronik ortamda toplandığı, kariyer yönetiminin uygulandığı bir insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Stratejik Hedef 3.2.

Günümüzün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkanlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

Stratejik Hedef 3.3.

Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİşİM

0. Stratejik Amaç

Bireylerin tüm eğitim ve ğretim faaliyetlerine katılmaları ve etkin bir şekilde tamamlamaları için ortam ve fırsat sağlamak

0.1.Stratejik Hedef

Kurumumuzda bireylerin plan dönemi sonuna kadar katılımlarını artırmak ve öğrencilerde devamsızlıkları azaltmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1.1.1	Okul öncesi 5 yaş eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	0	0
1.1.3	Özel eğitimden yararlanan birey sayısı	2	2	4	6
1.1.5	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	0	0	0	0
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama sayısı	0	0	0	0
1.1.9	Okul öncesi eğitimin önemine dikkat çekmek için düzenlenen kampanya sayısı	0	0	0	2
1.1.14	-‘Yarın sizdeyiz(Aile ziyareti)’ projesi ile ziyaret edilen aile sayısı	0	52	60	125
1.1.20	Kurumlar arası yapılan iş birliği sayısı	2	2	3	4
1.1.23	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	0	0	0	0

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranlarını arttırmak için ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. Okul öncesi eğitimin önemine dikkat çekmek için kampanyalar(sunumlar, afişler) düzenlenecektir.	Okul öncesi öğretmenleri	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.
2.	Kayseri ile okumak projesi ile öğrencilere okuma alışkanlığının artırılması sağlanacaktır.	Proje ekibi	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.
3.	‘Yarın sizdeyiz’ projesi ile ziyaret edilen veli sayısı artırılabilecektir.	Proje ekibi	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.
4.	Özel eğitime erişim ve nitelik arttırılacaktır. Özel eğitime duyulan ihtiyaç gözetilerek destek eğitim odası açılacak ve kaynaştırma öğrencisi olan öğretmenlerin kullanımını teşvik edilecektir.	Rehberlik servisi sınıf öğretmenleri	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.
5.	‘Yalnız değilsiniz’ projesi kapsamında engelli öğrencilerle çalışmalar yapılacaktır.	Proje ekibi	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.
6.	Hayat boyu öğrenme fırsatları okul genelinde daha çok duyurulacak ve yaygınlaştırılacaktır.25-64 yaş arası yetişkinlerde hayat boyu öğrenmeye katılım oranı arttırılacaktır.	Kurs öğretmenleri	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.
7.	Hayat boyu öğrenme kursları çeşitlendirilecektir.	Kurs öğretmenleri	Müdür yardımcısı Sın.Öğt.

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

1. Stratejik Amaç

Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi ve davranışın kazandırılması ile girişimci, özgüven sahibi, sorumluluklarının farkında, öğrenmeye açık bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

1.1.Stratejik Hedef

Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını artırmak

Hedefin mevcut durumu

Performans göstergeleri

	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.1.3	Beyaz Bayrak sertifikası	1	1	0	1
2.1.5	'Keşfet kendini' projesi ile gerçekleştirilen sosyal etkinliklere katılan toplam öğrenci sayısı	12	20	23	55
2.1.6	'Değerler şehri Kayseri' projesi ile gerçekleştirilen sosyal etkinlik katılan toplam öğrenci sayısı	230	230	230	230
2.1.12	2,3,4 sınıflarda uygulanan "yemekte denge eğitimi" projesine katılan sınıf sayısı	0	10	10	10
2.1.13	Hizmet içi faaliyetlere öğretmen katılım sayısı	3	5	6	12

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
23.	İlkokula başlayan çocukların okul öncesi eğitim almalarını destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcıları Okul öncesi öğretmenleri	Müdür yardımcıları
24.	Öğretmenler ve öğrenciler daha fazla sosyal etkinlik yapılması konusunda teşvik	Müdür yardımcıları	Müdür yardımcıları

	edilecektir.		
25.	‘Keşfet kendini’ projesi ile öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sosyal etkinliklere katılmaları sağlanacaktır. Yvts sistemine veri girişi ile takibi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Müdür yardımcıları
27.	‘Değerler şehri Kayseri’ projesi ile öğrencilerin değerler eğitimi çalışmaları arttırılacaktır.	Proje sorumluları	Müdür yardımcıları
30.	MEB projesi olan “Yemekte denge eğitimi” projesini 2017 yılına kadar okulumuzda uygulamak	Proje sorumluları	Müdür yardımcıları
31.	-AB 2014-2020 ortaklık fonlarından yararlanılacaktır.	Proje sorumluları	Müdür yardımcıları
34.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak için paydaşlarla çalışmalar yapılacaktır.(ör: üniversite)	Müdür yardımcıları Rehberlik Servisi	Müdür yardımcıları RAM
35.	Öğretmenlerin özel eğitime gereksinim duyan bireyler hakkında bilgi ve becerileri geliştirilecektir.	Müdür yardımcıları Rehberlik Servisi	Müdür yardımcıları RAM
38.	Öğrenciler sosyal, kültürel faaliyetlere katılmaları için teşvik edilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Müdür yardımcıları
40.	İlimizde düzenlenecek olan kitap fuarı ve sergilere öğrencilerimizin katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Müdür yardımcıları

1.2.Stratejik Hedef

Eğitimde yeni ve etkili teknikleri kullanarak öğrencilerin yabancı dil becerilerini artırmak ve daha çok öğrenci ile öğretmeni uluslararası projelerde aktif kılmak

Hedefin mevcut durumu?**Performans göstergeleri**

	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.3.1	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	0	5
2.3.2	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0
2.3.3	UA projelerinde uygulanan proje sayısı	0	0	0	0
2.3.4	Yerel yönetimlerle ve üniversitelerle yapılan işbirliği sayısı	0	0	0	0
2.3.5	Kabul edilen K1 ve K2 proje sayısı	0	0	0	0
2.3.6	Kalkınma ajansları aracılığıyla alınan proje sayısı	0	0	0	0

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
51.	-Yurt dışında eğitim ve diğer faaliyetler için öğrencilerin ulusal ve uluslar arası kaynaklardan faydalanması desteklenecektir.	Müdür Yardımcıları Gönüllü Öğretmenler	Müdür Yardımcıları
52.	-Ulusal ve uluslar arası hareketlilik için fon sağlayan kuruluşlarla çalışmalar arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları Gönüllü Öğretmenler	Müdür Yardımcıları
54.	-İlimizde yerel yönetimlerle ve üniversitelerle işbirliği artırılarak öğrencilerimizin yabancı dil eğitimleri almaları için projeler üretilecektir.	İngilizce öğretmenleri Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

2. Stratejik Amaç

Eğitime erişimi kolaylaştıracak ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal kapasiteyi oluşturmak için beşeri, fiziki, mali altyapıyı iyileştirmek, yönetim ve organizasyon yapısını güçlendirmek ve enformasyon teknolojilerini etkin kullanmak

2.1.Stratejik Hedef

Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının geliştirildiği, verilerin elektronik ortamda toplandığı, kariyer yönetiminin uygulandığı bir insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		nceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
3.1.1	ğretmen başına düşen ğrenci sayısı	Okul ncesi	0	0	0	0
		İlkokul	20	20	20	20
3.1.2	cretli ğretmen sayısının toplam ğretmen sayısına oranı (%)		0	0	0	0
3.1.3	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı		0	0	3	6
3.1.4	Yapılan iş tanımı sayısı		4	4	4	4
3.1.7	Gerçekleştirilen kurum dışı eğitim sayısı		0	0	0	5
3.1.8	Yüksek lisans yapan personel sayısı		0	0	0	0
3.1.9	Doktora yapan personel sayısı		0	0	0	0
3.1.10	YVTS(Yerel Veri Tabanı Sistemi) ile takip edilen proje sayısı		5	5	5	5

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
55.	Hizmet içi faaliyetler; ihtiyaçlar doğrultusunda uygun etkinliklerle fayda-maliyet analizleri gözetilerek planlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
58.	Personelin çalışma motivasyonu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
59.	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
60.	Lisansüstü ve doktora eğitim teşvik edilerek, lisansüstü eğitim yapmış personel sayısı artırılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları

2.2. Stratejik Hedef

Günümüzün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkânlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
3.2.1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	0	0	0	0
		Ortaokul	20	20	20	20
3.2.4	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı		0	0	0	10,000

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
65.	-Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
66.	- Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
67.	-İhtiyaçlara uygun proje çalışmaları yapılacaktır	Müdür Yardımcıları Proje yürüten öğretmenler	Müdür Yardımcıları
68.	- Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Tüm personel	Tüm personel
69.	- Yerel yönetimlerin eğitime olan katkılarından yararlanarak okullarımızın fiziki ortamlarının yenilenmesi sağlanacaktır.	Tüm personel	Tüm personel

2.3.Stratejik Hedef

Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Hedefin mevcut durumu

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.2	Yetki devri yapılan hizmet sayısı	0	0	0	0
3.3.3	YVTS yoluyla performansı ölçülen personel sayısı	0	0	0	9
3.3.4	Ortak çalışma yapılan kurum sayısı	2	3	4	6

Tedbirler

	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
72.	-Gereksiz bürokrasiye sebep olan durumlar sadeleştirilecek ve hizmet sunumunda kolaylık ve süratlilik prensibinde güncelleştirilecektir.	Okul idaresi	Okul idaresi
73.	-Daha fazla sayıda hizmetin elektronik ortama aktarılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
74.	-Okulumuzda hizmet ve kalite standartlarının belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması ve değerlendirme modelleri ile performansların izlenmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
76.	- Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
77.	İhtiyaç alanlarına göre en uygun projelerin belirlenmesi ve uygulamaya konulması sağlanacaktır. Biten projelerin iyi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği adına gereken çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
78.	-Özel sektörün eğitime yatırım ve desteğinin artırılması amacıyla katılımçılık ve işbirliği faaliyetleri arttırılacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 1	300	400	500	550	600
Hedef 1.1					
Hedef1.2					
Amaç 2	500	500	600	750	900
Hedef2.1					
Hedef 2.2					
Hedef 2.3					
Amaç 3:	700	800	900	1000	1100
Hedef 3.1					
Hedef 3.2					
Hedef3.3					
Hedef 3.4					
TOPLAM	1500	1700	2000	2300	2600

V. BÖLÜM

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

MİLLİ EGEMENLİK İLKOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Nuri Has Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

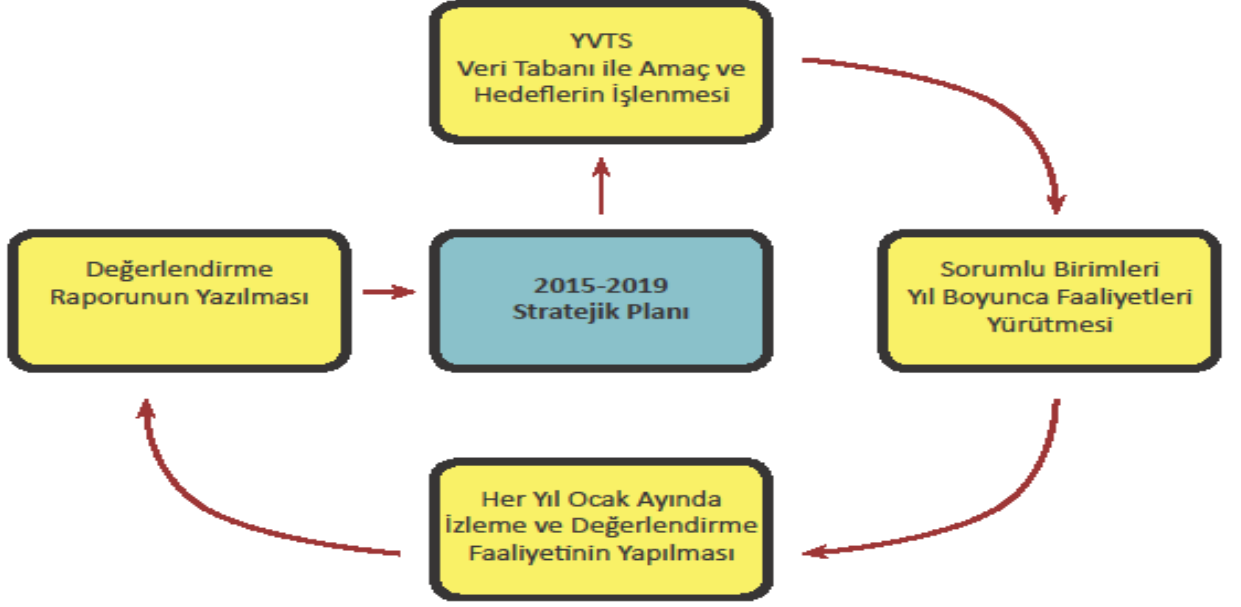
1. 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
İzleme-Değerlendirme Dönemi	2016 yılından itibaren Her yılın Ocak ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">-Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve işlenmesi--Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Ayı

**KAYSERİ İL MİLLİ EĞİTİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
İZLEME VE DEĞERLENDİRME TASARIMI**



TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Bireylerin tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılmaları ve etkin bir şekilde tamamlamaları için ortam ve fırsat sağlamak	1.	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranlarını arttırmak için ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. Okul öncesi eğitimin önemine dikkat çekmek için kampanyalar(sunumlar, afişler) düzenlenecektir.	Okul öncesi öğretmenleri	Okul Müdürü
		2	Kayseri ile okumak projesi ile öğrencilere okuma alışkanlığının artırılması sağlanacaktır.	Proje ekibi	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm.
		3	‘Yarın sizdeyiz’ projesi ile ziyaret edilen veli sayısı artırılabacaktır.	Proje ekibi	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm
		4	Özel eğitime erişim ve nitelik arttırılacaktır. Özel eğitime duyulan ihtiyaç gözetilerek destek eğitim odası açılacak ve kaynaştırma öğrencisi olan öğretmenlerin kullanımı teşvik edilecektir.	RAM sınıf öğretmenleri	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm
		5	‘Yalnız değilsiniz’ projesi kapsamında engelli öğrencilerle çalışmalar yapılacaktır.	Proje ekibi	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm
		6	Hayat boyu öğrenme fırsatları okul genelinde daha çok duyurulacak ve yaygınlaştırılacaktır.25-64 yaş arası yetişkinlerde hayat boyu öğrenmeye katılım oranı arttırılacaktır.	Kurs öğretmenleri	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm

		7	Hayat boyu öğrenme velilere yönelik kursları çeşitlendirilecektir.	Kurs öğretmenleri	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını arttırmak	1.	İlkokula başlayan çocukların okul öncesi eğitim almalarını destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcıları Okul öncesi öğretmenleri	Okul Müdürü
		2.	Öğretmenler ve öğrenciler daha fazla sosyal etkinlik yapılması konusunda teşvik edilecektir.	Müdür yardımcıları	Müdür yardımcıları
		3.	‘Keşfet kendini’ projesi ile öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sosyal etkinliklere katılmaları sağlanacaktır. Yvts sistemine veri girişi ile takibi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Müdür yardımcıları
		4.	‘Değerler şehri Kayseri’ projesi ile öğrencilerin değerler eğitimi çalışmaları arttırılacaktır.	Proje sorumluları	Müdür yardımcıları
		5.	MEB projesi olan “Yemekte denge eğitimi” projesini 2017 yılına kadar okulumuzda uygulamak	Proje sorumluları	Müdür yardımcıları
		6.	Yarın Sizdeyiz projesi ile ev ziyaretlerini arttırmak.	Proje sorumluları	Müdür yardımcıları

		7.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak için paydaşlarla çalışmalar yapılacaktır.(ör: üniversite)	Müdür yardımcıları Rehberlik Servisi	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm
		8.	Öğretmenlerin özel eğitime gereksinim duyan bireyler hakkında bilgi ve becerileri geliştirilecektir.	Müdür yardımcıları RAM	Müdür yardımcıları Sın.Öğretm
		9.	Öğrenciler sosyal, kültürel faaliyetlere katılmaları için teşvik edilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Müdür yardımcıları
TEMA	STRATEJİK HEDEF		İlimizde düzenlenecek olan kitap fuarı ve sergilere öğrencilerimizin katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Müdür yardımcıları
EĞİTİM VE ÖĞRETİM FİSİM	Eğitimde yeni ve etkili teknikleri kullanarak öğrencilerin yabancı dil becerilerini artırmak ve daha	1.	-Yurt dışında eğitim ve diğer faaliyetler için öğrencilerin ulusal ve uluslar arası kaynaklardan faydalanması desteklenecektir.	Müdür Yardımcıları Gönüllü Öğretmenler	Müdür Yardımcıları

		2.	-Ulusal ve uluslar arası hareketlilik için fon sağlayan kuruluşlarla çalışmalar arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları Gönüllü Öğretmenler	Müdür Yardımcıları
		3.	-İlimizde yerel yönetimlerle ve üniversitelerle işbirliği artırılarak öğrencilerimizin yabancı dil eğitimleri almaları için projeler üretilecektir.	İngilizce öğretmenleri Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
		TEMA	STRATEJİK HEDEF	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM EKALİTE	Görev tanımlarına uygun bir şekilde istihdam edilen personelin, becerilerinin ve performanslarının	1.	Hizmet içi faaliyetler; ihtiyaçlar doğrultusunda uygun etkinliklerle fayda-maliyet analizleri gözetilerek planlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları

		2.	Personelin çalışma motivasyonu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
		3.	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
		4.	Lisansüstü ve doktora eğitim teşvik edilerek, lisansüstü eğitim yapmış personel sayısı artırılabacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KAİTE

Stratejik Hedef 3.2

Günlüğün gerekliliklerine uygun şekilde hazırlanmış eğitim ortamlarını imkânlar doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar kazandırmak ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

1.	-Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
2.	- Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcıları
3.	-İhtiyaçlara uygun proje çalışmaları yapılacaktır	Müdür Yardımcıları Proje yürüten öğretmenler	Müdür Yardımcıları
4.	- Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Tüm personel	Tüm personel
5.	- Yerel yönetimlerin eğitime olan katkılarından yararlanarak okullarımızın fiziki ortamlarının yenilenmesi sağlanacaktır.	Tüm personel	Tüm personel

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 3.3 Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına bürokrasinin azaltıldığı, katılımcı, çoğulcu, performans yönetim sistemine dayalı yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	1.	-Gereksiz bürokrasiye sebep olan durumlar sadeleştirilecek ve hizmet sunumunda kolaylık ve süratlilik prensibinde güncelleştirilecektir.	Okul idaresi	Okul idaresi
		2.	-Daha fazla sayıda hizmetin elektronik ortama aktarılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
		3.	-Okulumuzda hizmet ve kalite standartlarının belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması ve değerlendirme modelleri ile performansların izlenmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
		4.	- Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
		5	İhtiyaç alanlarına göre en uygun projelerin belirlenmesi ve uygulamaya konulması sağlanacaktır. Biten projelerin iyi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği adına gereken çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi

Ömer CEVAHİR

Okul Müdürü

OLUR

Niyazi KILIÇ

Müdür a.

Şube Müdürü

